

2009.2.10

## IFTA 第 22 回年次総会(シカゴ大会)のジャパン・アワー・スピーカー公募

国際部長 羽田重年

2009 年の IFTA 総会は、2009 年 10 月 7 日から 10 日まで、米国イリノイ州シカゴで米国プロフェッショナル・テクニカル・アナリスト協会(AAPTA: American Association of Professional Technical Analysts)により開催されます。AAPTA は 2004 年に設立され、2007 年に IFTA に加盟した米国のテクニカル・アナリスト協会です。

会場は、ザ・ウェスティン・シカゴ・リバー・ノース(The Westin Chicago River North)という、シカゴ市内のループにあるビジネス街と劇場街から 3 ブロック(約 600M)、マグニフィセント・マイル(魅惑の 1 マイル)と呼ばれているショッピング街から 4 ブロック(約 800M)と至近距離にある 20 階建てで 4 つ星の素敵なホテルです。

ジャパン・アワーは、IFTA 総会の目玉企画のひとつとして、毎年、NTAA のスピーカーが日本のテクニカル分析手法やさまざまな研究結果を世界に向けて発表してきました。

パリ大会では、日本のテクニカル分析に関する興味が一段と高まっている中、スピーカー公募制など一連のプレゼンテーション改善努力が結実し、エレイン IFTA 会長や他の参加者からも異口同音に NTAA メンバーの発表への高い評価の声を聞くことができました。

全 NTAA 会員に応募する権利がありますので、下記の公募選考にしたがってご応募下さい。

### 記

#### 1. NTAA から派遣される IFTA 総会ジャパン・アワー・スピーカーの公募選考について

- (1) 広く有為の人材を発掘し、同時に国際大会での発表及び国際交流の経験を積んでいただくため、NTAA が旅費等を負担し、IFTA 総会に派遣される公募スピーカーを、スピーカー選考会で決定します。
- (2) スピーカーは 2009 年 4 月 15 日までにパワーポイントで 10 枚程度のプレゼン資料(タイトル、発表内容の抜粋等)、簡単な経歴書(ワード A4 版で 10 行程度の簡単な職歴、資格及びデジタルデータの顔写真)を NTAA 事務局に提出します。
- (3) 選考会を 5 月上旬までに実施し、公募スピーカーを 2 名から 3 名選びます。
- (4) 選考委員は、大瀧太市理事長、岡本博名誉会長、羽田重年国際部長(以上 3 名は IFTA 理事)及び鈴木衡一氏(NTAA 理事)の 4 名で構成します。
- (5) スピーチの本番原稿(A4 で 4 枚から 8 枚程度)及び図表(パワーポイントで表紙込み 15 枚から 30 枚程度)については、NTAA の負担で英訳します。
- (6) トレーニング及び指導によりプレゼン水準の向上を図ります。

- (7) 公募スピーカーの方には、発表スピーチだけでなく、大会行事に参加し国際交流の経験を積んでいただくため、初日から最終日までの宿泊を予定しています。
- (8) 一目均衡表など日本のテクニカル分析は、海外で独創的なテクニックとして高い評価を受けております。NTAAの講演会等で行われている分析、出来高及び売買の分析などは有用な講演内容だと思います。一方、移動平均線などオシレーター系のテクニックは欧米では研究され尽くした感があるため、日本のテクニックをテーマとして選んだ場合と比較して評価が低くなる可能性があります。
- (9) 公募スピーカーと別途指名されたベテラン・スピーカーとの組合せにより1人30分程度で合計2時間を予定しています。スピーカー数と演題から発表時間を決定します。ただし、全員が同じ時間枠を使用することを保証するものではありません。
- (10) 発表する内容によっては、独立した枠を大会運営本部から指名されて得る可能性もあります。この場合の発表は、40分程度になると思われます。

## 2. 費用の負担などについて

- (1) IFTA 総会に NTAA から派遣されるスピーカー本人の大会登録料、大会参加費及び大会参加のための旅費実費(国内外交通費、ディスカウント・エコノミー航空券)及び宿泊費は NTAA で負担します。
- (2) 宿泊費とは、税金等を含む IFTA 総会開催期間における宿泊にかかる実費であり、総会運営事務局が指定するホテルに宿泊することを原則とします。格付けの異なるホテルに宿泊することにより追加の費用が発生する場合は、差額は自己負担とします。
- (3) 飲食、買物及びその他の費用など宿泊費以外で自己の都合で使用した費用は自己負担とします。
- (4) 特別に承認された場合を除き、自己都合で期間を延長した場合の費用は自己負担とします。
- (5) 宿泊費等が勤務先の会社負担で支払われる場合、NTAA は宿泊費等を負担しません。
- (6) 資料等を運ぶお手伝いをして頂く場合があります。

以上